

	ALCALDIA DE PAIPA	NIT. 891.801.240 -1	
	Modelo Integrado de Planeación Y Gestión - MIPG	Código: PM - GDA - PR- 07	
	Proceso	Versión: 01	
	Gestión del Desarrollo	Fecha Versión: 05/11/2021	

1. TIPO DE PROCESO:				
ESTRATÉGICO <input type="checkbox"/>		MISIONAL <input checked="" type="checkbox"/>		APOYO <input type="checkbox"/>
MEJORA <input type="checkbox"/>		CONTROL <input type="checkbox"/>		
2. NOMBRE DEL PROCESO				
Gestion del Desarrollo Agropecuario-Subproceso Medio Ambiente				
3. OBJETIVO				
Participar ,coordinar y evaluar la ejecución de los planes programas proyectos relacionados con el medio ambiente y la preservación de los recursos naturales presentes en el municipio de Paipa				
4. ALCANCE				
El proceso inicia con la identificación y valoración de los aspectos, impactos y emergencias ambientales en el Municipio de Paipa y finaliza con la formulación y verificación de cumplimiento de las acciones necesarias para su prevención, minimización, corrección y compensación, de conformidad con lo establecido en los requisitos ambientales aplicables y su política ambiental				
5. RESPONSABLE				
Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural				
6. DESCRIPCIÓN				
PROVEEDOR	INSUMO (Entrada)	ACTIVIDADES	PRODUCTO (Salida)	CLIENTE
Entidades oficiales (Ministerios, Corporaciones Autónomas Regional CORPOBOYACA, Dependencias	Normatividad ambiental vigente y aplicable a la Entidad	P Levantamiento del Diagnóstico Ambiental. Identificación y priorización de impactos y aspectos ambientales. Identificación y priorización de riesgos asociados a emergencias ambientales. Formulación y aprobación de un Programa de gestión Ambiental e instructivos en pro de la conservación de ecosistemas estratégicos del municipio de Paipa	Programa de gestión Ambiental Instructivos para el control de operaciones relacionadas con la gestión ambiental.	Alcaldia de Paipa. Funcionarios de Medio Ambiente. Áreas de interés ambiental. Comunidad Paipana
Entidades oficiales (Ministerios, Corporaciones Autónomas Regional CORPOBOYACA, Dependencias	Objetivos de planeación y gestión de la entidad para el área de medio ambiente. Requerimientos específicos remitidos por las entidades regionales y nacionales	H Gestionar y articular con entidades a nivel regional y nacional la participación en mesas y/o comités técnicos. Ejecutar las acciones establecidas en los PGA mediante los procedimientos establecidos para tal fin. Aplicar los instructivos establecidos para el control de operaciones relacionadas con la gestión ambiental. Tramitar las solicitudes realizadas por las partes interesadas, así mismo atender las reuniones programas y los compromisos derivados de estas.	Documentos temáticos y de diagnóstico (infografías, cartillas, notas de prensa, boletines informativos) Informes de seguimiento	Alcaldia de Paipa. Funcionarios de Medio Ambiente. Áreas de interés ambiental. Comunidad Paipana
Proceso Misional – Gestión del Desarrollo Subproceso del Medio Ambiente	Resultado Indicadores de gestión. Resultado de auditorías internas Matrices de riesgos	V Atender oportunamente las solicitudes de revisión y control. Establecer mecanismos para el mejoramiento e implementación de acciones correctivas a las que haya lugar	Resultados de medición del proceso. Informe de gestión. Planes de mejoramiento	Proceso Estratégico. Proceso Misional – Gestión del Desarrollo Subproceso del Medio Ambiente

Proceso Misional – Gestión del Desarrollo Subproceso del Medio Ambiente	Resultados de la evaluación de los riesgos. Resultados de medición del proceso. Retroalimentación Informes de gestión.	A Definir acciones de mejora e innovación del proceso.	Acciones preventivas y correctivas	
REQUISITOS APLICABLES		RIESGOS ASOCIADOS		
Norma internacional ISO 14001 y está alineado con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión. Resolución 02861 del 06 de Octubre de 2010, Por la cual se modifica la Resolución 0636 de 2008 y se dictan nuevas disposiciones en materia ambiental		Mapa de Riesgos de Gestión Mapa de riesgos de Corrupción		
RECURSOS		PUNTOS DE CONTROL		
Recursos Humanos, Tecnológicos, financieros, administrativos.		<ul style="list-style-type: none"> • Radicados • Archivos • Medios digitales • Firmas 		
FECHA	VERSIÓN ANTERIOR	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO		VERSIÓN ACTUAL
Elaborado por: DIANA FAISULY BARAHONA RUIZ	Revisado por: JULIAN RICARDO NIÑO	Aprobado por: JULIAN RICARDO NIÑO		
Nombre : DIANA FAISULY BARAHONA RUIZ	Nombre: JULIAN RICARDO NIÑO	Nombre: JULIAN RICARDO NIÑO		
Cargo: PROFESIONAL OFIC. CONTROL INTERNO	cargo: SECRETARIO DE AGRICULTURA	Cargo: SECRETARIO DE AGRICULTURA		
Firma:	Firma:	Firma:		